

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16 Психология делового общения

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Направленность (профиль)

46.03.02.02 Документационное обеспечение управления

Форма обучения

очная

Год набора

2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

Канд. психол. наук, Доцент, Т.Ю. Артюхова

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель данного курса состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся представление о психологии делового общения в сфере профессиональной коммуникации с позиций его речевой, логической, психологической и невербальной культуры.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1 Сформировать представления о психологии делового общения как дисциплине научной психологии.

2 Способствовать формированию профессиональных навыков в части психологии делового общения.

3 Создать условия для формирования практических умений в области психологии делового общения.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знает базовые философские категории и концепции; способы ведения научной дискуссии по мировоззренческим проблемам Умеет использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных психологических фактов и явлений Владеет основами философских знаний для формирования научного мировоззрения, навыками анализа текстов философского содержания
ОПК-1: способностью использовать теоретические знания и методы исследования на практике	
ОПК-1: способностью использовать теоретические знания и методы исследования на практике	Знает теоретические основы и методы исследования психологии делового общения Умеет применять на практике знания по вопросам делового общения, а также методы их изучения Владеет приемами и способами делового общения, а также методами их изучения
ОПК-3: владением базовыми знаниями систем органов государственной и муниципальной власти	

ОПК-3: владением базовыми знаниями систем органов государственной и муниципальной власти	Знает правила делового общения; этические нормы взаимоотношений с коллегами; основные приемы ведения беседы, консультирования; формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях
	Умеет осуществлять деловое общение с соблюдением требования этики, эстетики и психологии общения; принимать решения, отстаивать свою точку зрения; использовать эффективные модели выхода из конфликтных ситуаций в общении с коллегами Владеет основными формами делового общения; нормами делового разговора
ПК-4: способностью самостоятельно работать с различными источниками информации	
ПК-4: способностью самостоятельно работать с различными источниками информации	Знает основы научной организации самостоятельной работы с различными научными источниками информации Умеет организовать самостоятельную работу с различными научными источниками информации Владеет способами организации самостоятельной работы с различными научными источниками информации
ПК-8: способностью анализировать ценность документов с целью их хранения	
ПК-8: способностью анализировать ценность документов с целью их хранения	Знает теоретические основы правильного оформления деловых бумаг Умеет правильно оформлять деловые бумаги Владеет навыками правильного оформления деловых бумаг

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	2 (72)	
занятия лекционного типа	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Общение как психологический феномен									
	1. Общение как психологический феномен	4							
	2. Общение как психологический феномен			4					
	3. Структуры делового общения. Стили делового общения	4							
	4. Структуры делового общения. Стили делового общения			4					
	5. Вербальное и невербальное общение в деловой коммуникации	4							
	6. Вербальное и невербальное общение в деловой коммуникации			4					
	7. Актуальные коммуникативные технологии: основные характеристики	4							
	8. Актуальные коммуникативные технологии: основные характеристики			4					

9. Особенности коммуникативного взаимодействия со студентами с ограниченными возможностями жизнедеятельности	4							
10. Особенности коммуникативного взаимодействия со студентами с ограниченными возможностями жизнедеятельности			4					
11.							36	
2. Социально-этические нормы делового общения								
1. Социально-этические нормы делового общения	4							
2. Социально-этические нормы делового общения			4					
3. Искусство общения с коллегами	4							
4. Искусство общения с коллегами			4					
5. Формы и методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями в соответствии с их нозологическим статусом	4							
6. Формы и методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями в соответствии с их нозологическим статусом			4					
7. Современные требования к организации коммуникативного взаимодействия	4							
8. Современные требования к организации коммуникативного взаимодействия			4					
9.							36	
Всего	36		36				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Хасан Б. И., Сергоманов П. А. Психология конфликта и переговоры: учебное пособие для вузов по направлению и специальностям психологии(Москва: Академия).
2. Петровская Л. А., Соловьева О. В. Общение - компетентность - тренинг: избранные труды(Москва: Смысл).
3. Гришина Н.В. Психология конфликта: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по направлению и специальностям психологии(Санкт-Петербург: Питер).
4. Хасан Б. И. Психотехника конфликта: учебное пособие(Красноярск: Красноярский университет [КрасГУ]).
5. Петровская Л. А. Компетентность в общении. Социально-психологический тренинг(Москва: Изд-во МГУ).
6. Скутина Т. В. Психология общения. Компетентность в общении как ресурс психического здоровья: учеб.-метод. пособие для студентов напр. 030300 «Психология»(Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Для освоения дисциплины необходимо иметь программное обеспечение: Microsoft® Office Professional.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Каждый обучающийся по данной дисциплине обеспечивается:
2. – доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания основной и дополнительной литературы по изучаемой дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет);
3. – доступом к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам (условие доступа – авторизация по IP-адресам СФУ). С каждым поставщиком от имени Сибирского федерального университета подписано Лицензионное соглашение, в рамках которого регламентируются условия использования электронных ресурсов.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, оснащенных набором демонстрационного оборудования (компьютер, проектор с электронной доской), специализированной мебелью.

Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с доступом в сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду СФУ.

Основная и дополнительная литература укомплектована в количестве, требуемом ФГОС ВО.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от нозологии осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.